

***Nido e Scuola dell'Infanzia***

***"Maria Consolatrice"***

***Via Vallelunga 48- Pergine Valdarno***

***Mail: [pergine@ismc.it](mailto:pergine@ismc.it)***

***Tel 0575.896532***



**PROTOCOLLO DEL**

**PIANO OPERATIVO PER RIAPERTURA NIDO**

**E SCUOLA DELL'INFANZIA**

**POST-COVID**

***ANNO SCOLASTICO 2020/2021***

## SOMMARIO

---

PREMESSA	3
1.PRESUPPOSTI PEDAGOGICI	4
2.COMPITI DEL GESTORE	6
3.SERVIZI 0-6 E SICUREZZA	8
4.PERSONALE	13
5.PROGETTO NIDO	14
6.PROGETTO INFANZIA	20

## PREMESSA

---

Il Nido e la Scuola dell'Infanzia rispondono al diritto costituzionale dei bambini a ricevere istruzione ed educazione adeguate al pieno sviluppo delle proprie potenzialità e al bisogno di conciliazione tra famiglia e lavoro. La sua riapertura e la ripresa delle attività educative costituiscono un importante e quanto mai necessario segnale di normalizzazione.

In una fase in cui il virus Covid-19 non risulta ancora sconfitto, la riapertura è soggetta a tutte le regole di prevenzione e salvaguardia della salute.

Il fatto che il contatto sociale costituisca uno dei principali veicoli di contagio - e la strategia di distanziamento la prima forma di prevenzione - pone importanti questioni da considerare prima della riapertura delle istituzioni scolastiche e dei servizi educativi.

A differenza dei contesti lavorativi in cui la tutela della salute si deve conciliare con la produttività e dove l'utenza è costituita nella sua totalità da individui adulti, i servizi educativi 0-6 presentano caratteristiche differenti, strettamente connesse ai propri obiettivi educativi e alle caratteristiche dell'utenza.

Nei Nidi, in particolare, e in genere nei servizi 0-6 occorre tenere presente il forte bisogno di cura e accudimento che passa necessariamente attraverso una prossimità fisica e che le esperienze per favorire lo sviluppo cognitivo, emotivo e relazionale e la conquista dell'autonomia necessitano della relazione e della collaborazione tra i bambini.

Particolare attenzione si dovrà avere per garantire l'integrazione e l'inclusione dei bambini più fragili.

Questi obiettivi sono resi possibili solo in un contesto fortemente sociale e relazionale, dove interagiscono non solo gli educatori e i bambini, ma le stesse famiglie in un clima di cooperazione, sostegno e confronto reciproci.

## **I. PRESUPPOSTI PEDAGOGICI**

---

I servizi 0-6 si identificano come luoghi deputati alla crescita e all'apprendimento dei piccoli e si caratterizzano innanzitutto per una forte attenzione alla dimensione della cura e dell'accudimento, nonché allo sviluppo armonico e integrale del bambino sotto il profilo emozionale, relazionale e dell'autonomia.

Tenendo in considerazione questa specificità si fanno alcune precisazioni.

- Il Nido e la Scuola dell'Infanzia devono rimanere ambiente sereni dove il bambino sperimenta il senso di sicurezza dato dalle persone e dall'ambiente: lo spazio, i rituali, le educatrici, le maestre e gli adulti di riferimento dentro la scuola dovranno trasmettere una grande serenità pur rispettando le regole necessarie per la tutela e la salute di tutti.
- Il distanziamento sociale, seppur necessario, non si deve trasformare in paura sociale dell'altro, del compagno, della maestra, ma i rapporti interpersonali devono continuare ad essere vissuti in

maniera spontanea senza restrizioni evitando al bambino paure di pericolo nei confronti dei compagni. Nella trasmissione di questo messaggio saranno importanti non solo le parole degli adulti, ma soprattutto il loro comportamento e i loro gesti; eventuali criticità nei vissuti potranno essere rielaborate attraverso la parola, il racconto in piccolo gruppo, l'ascolto di storie.

- I bambini (almeno a partire dalla Scuola dell'Infanzia) devono essere quanto più possibile coinvolti nelle azioni legate al discorso sicurezza e salute. I bambini non dovranno subire le regole e le restrizioni, ma capirle e accoglierle, per costruire e, a loro volta, conquistare l'autonomia e il senso di responsabilità verso se stesso e verso gli altri.

- I protocolli e le misure di sicurezza non dovranno in alcun modo impedire e limitare un'azione educativa che nei servizi 0-6 è orientata a fare, a sperimentare attraverso il corpo e i sensi, a scoprire le cose dentro lo spazio e il tempo, a ricercare in modo autonomo, ad abitare i luoghi dell'esperienza e a relazionarsi con gli altri.

- Il Progetto didattico - e le esperienze di cui si comporrà - dovrà necessariamente tenere in considerazione non solo il bisogno dei bambini di riappropriarsi della normalità e del loro diritto al gioco, ma anche di demitizzare la paura che potrebbero aver vissuto in prima persona e visto nei comportamenti e ascoltato nelle paure dei genitori.

- **Le famiglie** sono corresponsabili del progetto. Coinvolgere i genitori nelle azioni intraprese significa creare un legame forte e

concreto e un'alleanza che può trasferirsi su piani differenti, non solo sul piano della gestione dell'emergenza e del rispetto dei protocolli o delle indicazioni dati, ma anche su quello ben più importante del **patto di corresponsabilità educativa**. Anche per questo aspetto sarà importante la comunicazione scuola-famiglia e l'attivazione di più canali per l'ascolto reciproco, anche con il coinvolgimento di figure differenti (pediatri, psicologi, responsabile della sicurezza della scuola).

## 2. COMPITI DEL GESTORE

---

Prima della riapertura verrà effettuata la sanificazione e la pulizia di tutti i locali e di tutti gli oggetti presenti in essi.

### PER LO SPAZIO

1. Sono disponibili soluzioni/gel a base alcolica presso ogni ambiente ed in più posizioni per consentire facile accesso a personale, operatori, fornitori, bambini e genitori/accompagnatori. I dispenser sono disposti fuori dalla portata dei bambini, per evitare ingestioni accidentali.
2. È predisposta idonea segnaletica con pittogrammi affini ai bambini.
3. Per lo smaltimento dei rifiuti sono disponibili cestini con coperchio a pedale.

4. È definito un apposito calendario per le operazioni di sanificazione e di pulizia degli ambienti e dei materiali, su frequenza quotidiana e settimanale.

5. È delineato un apposito protocollo (Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro) da allegare al DVR, sulla base delle indicazioni dell'ISS, dei protocolli igienico sanitario nazionale e/o territoriale emanato dagli organi competenti (ATS), e delle indicazioni del RSPP.

6. A seguito della pubblicazione del Protocollo è stato nominato un Comitato Covid. L'obiettivo del Comitato è quello di aggiornarsi periodicamente per valutare l'evolversi della situazione "Emergenza Covid" così da poter definire le linee guida, i protocolli e le procedure necessari per la gestione dei luoghi di lavoro e dei lavoratori in sicurezza, oltre che dei bambini accolti presso la nostra struttura.

#### **PER IL PERSONALE DIPENDENTE E PER L'UTENZA**

1. Organizzare per tutto il personale momenti di formazione specifica sui temi della prevenzione di COVID-19, del corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, delle misure di igiene e sanificazione.

2. Informare i dipendenti che, qualora siano venuti a contatto con un caso confermato o sospetto di COVID-19 nei 14 giorni precedenti, devono astenersi dal lavoro e contattare immediatamente il proprio Medico Curante o il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica territorialmente competente.

3. Predisporre idoneo materiale informativo da appendere e consegnare a dipendenti e genitori rispetto alle indicazioni igienico comportamentali da tenere per contrastare la diffusione di SARS-CoV-2.
4. Raccogliere autocertificazione di operatori e genitori/tutori che loro stessi e i minori iscritti e i loro conviventi non siano sottoposti a quarantena o isolamento domiciliare fiduciario.
5. Garantire la fornitura di tutti i DPI previsti ai propri dipendenti. Preferire DPI colorati e/o con stampe per evitare diffidenza da parte dei bambini.
6. Favorire per le segreterie la gestione della documentazione per via telematica; se in presenza, gli addetti dovranno essere in possesso di idonei DPI e di postazioni dotati di barriere che evitino il contatto diretto con i genitori.

### **3. SERVIZI 0-6 E SICUREZZA**

---

#### **AZIONI RICHIESTE**

Data la difficoltà di garantire il mantenimento della distanza interpersonale tra personale e bambini, risulta fondamentale per la sicurezza l'utilizzo delle mascherine quali strumenti per ridurre la diffusione di *droplets*. Le mascherine vanno quindi utilizzate sempre dal personale dipendente, così come dai genitori e dai fornitori. Per i bambini di età 0-6 anni non è previsto l'obbligo di utilizzo della



mascherina in accordo con quanto disposto dal DPCM 26 aprile 2020.

### **DISPOSITIVI**

1. Educatrici, maestre e assistenti dei bambini indosseranno le protezioni facciali trasparenti e la mascherina chirurgica nei momenti di cura in senso stretto (cambio e nutrizione).
2. Guanti monouso: l'uso dei guanti costituisce un filtro su una quantità di esperienze sensoriali, di azioni, di manipolazioni che sono il ponte per gli apprendimenti a questa età. Meglio incentivare il lavaggio frequente delle mani. Per le insegnanti è previsto l'obbligo di guanti monouso durante il momento del cambio.
3. Lavaggio delle mani e del viso: (si pensi che i bambini non sono autonomi nella pulizia del naso e a volte non hanno ancora il controllo della saliva). Si deve incentivare il lavaggio frequente delle mani e del viso più volte durante l'arco della giornata sostenendolo come attività di gioco.
4. Disinfezione delle mani: sia da parte dei bambini sia degli educatori, nel passaggio da un'attività di gioco e/o lavoro all'altra **e ogni qualvolta ci sia la necessità di utilizzare i servizi igienici.**
5. Gel disinfettanti: Utili in tutti quelle situazioni in cui non è possibile accedere immediatamente all'acqua e al sapone.

## **ORGANIZZAZIONE DEGLI AFFLUSSI: ENTRATE ED USCITE**

L'Istituto ha predisposto percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita dalla scuola. I percorsi sono chiaramente identificati con opportuna segnaletica.

### **ENTRATA E USCITA NIDO**

I genitori accompagneranno e ritireranno i propri bambini da Via Vallelunga n.48, ingresso centrale dell'Istituto.

### **ENTRATA E USCITA INFANZIA**

L'entrata e l'uscita dei bambini della scuola dell'Infanzia sarà da Via del Querceto n.1 dall'ingresso principale.

**SEZIONE ACQUA:** ENTRATA DALL'INGRESSO PRINCIPALE ORE **8.00**

*USCITA DALLA PORTA LATERALE*

**SEZIONE ARIA:** ENTRATA DALL'INGRESSO PRINCIPALE ORE **8.20**

*USCITA DALLA PORTA LATERALE*

**SEZIONE TERRA:** ENTRATA DALL'INGRESSO PRINCIPALE ORE **8.40**

*USCITA DALLA PORTA PRINCIPALE*

I genitori dei bambini iscritti potranno accedere nei corridoi del plesso per accompagnare i propri figli in sezione, senza entrare però nelle aule.

## **DISINFEZIONE, STERILIZZAZIONE E PULIZIA: INDICAZIONI GENERALI**

Quotidianamente viene garantita una pulizia approfondita, con detergente neutro, e una sanificazione periodica degli ambienti, con particolare attenzione agli arredi e alle superfici toccate più frequentemente (es. porte, maniglie, finestre, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, giochi, ecc.), che andranno disinfettate regolarmente almeno una volta al giorno.

Una particolare attenzione deve essere rivolta a tutti gli oggetti che vengono a contatto con i bambini (fasciatoi, seggioloni, lettini, postazioni di gioco, tavoli, ecc.), a quelli utilizzati per le attività ludico-ricreative e a giochi e giocattoli, ricordando che questi dovranno essere ad uso di un singolo “gruppo” di bambini, mentre se usati da più “gruppi” di bambini è opportuna la sanificazione prima dello scambio. Si deve garantire la pulizia degli stessi giornalmente, procedendo con detersione e disinfezione come indicato sopra, facendo attenzione alla resistenza dei materiali e secondo istruzioni del produttore, qualora esistenti.

Deve essere inoltre garantito un buon ricambio dell’aria in tutte le stanze, in maniera naturale, tenendo le finestre aperte per la maggior parte del tempo, tenendo conto del numero delle persone presenti nella stanza, del tipo di attività svolta e della permanenza. Durante il ricambio naturale dell’aria è opportuno evitare la creazione di condizioni di disagio/*discomfort* (correnti d’aria o freddo/caldo eccessivo).

## **PULIZIE DEGLI AMBIENTI**

Le pulizie degli ambienti verranno eseguite come da protocollo igienico sanitario nazionale e/o territoriale emanato dagli organi competenti (ATS) / Indicazioni RSPP/ Allegato DVR relativo al COVID - Decreto 24 Aprile 2020.

## **PULIZIE DEGLI ARREDI**

Le pulizie degli arredi verranno eseguite come da protocollo igienico sanitario nazionale e/o territoriale emanato dagli organi competenti (ATS) / Indicazioni RSPP/ Allegato DVR relativo al COVID | Decreto 24 Aprile 2020.

## **GESTIONE DEL MATERIALE (LAVABILE, NON LAVABILE, STRUTTURATO, NON STRUTTURATO)**

Le pulizie del materiale verranno eseguite come da protocollo igienico sanitario nazionale e/o territoriale emanato dagli organi competenti (ATS) / Indicazioni RSPP/ Allegato DVR relativo al COVID | Decreto 24 Aprile 2020.

Verrà consegnato al personale addetto alle pulizie un breve manuale utile alla disinfezione, sterilizzazione e pulizie.

## 4. PERSONALE

---

Il personale è tenuto a:

- utilizzare sempre e correttamente tutti i DPI raccomandati previsti dal decreto-legge e che verranno forniti dal datore di lavoro;
- provvedere ad una frequente igiene delle mani con acqua e sapone o in alternativa con soluzione idroalcolica: all'arrivo in struttura, ad ogni cambio attività, dopo l'utilizzo dei servizi igienici e prima dell'eventuale consumazione di pasti, ogni volta che si è venuti a contatto con i fluidi o secrezione di un bambino (prima di toccare altri bambini, superfici o giocattoli), prima di lasciare la struttura;
- indossare abiti diversi ogni giorno e avere il doppio cambio: il vestiario utilizzato all'interno del servizio non dovrà essere utilizzato in altri contesti sociali;
- lasciare in zona accoglienza (spogliatoio) le scarpe da esterno che non dovranno mai essere utilizzate all'interno della struttura; all'interno della struttura si dovranno usare solo le scarpe previste per il lavoro.
- Il personale educativo sarà provvisto di visiera leggera ed indosserà guanti e mascherina al momento del cambio

## 5. PROGETTO NIDO

---

### **ORGANIZZAZIONE**

Il rispetto delle norme di distanziamento e il mantenimento della distanza interpersonale sono obiettivi che possono essere applicati solo compatibilmente con il grado di autonomia e di consapevolezza dei minori e in considerazione dell'età degli stessi. Pertanto, sulla base di tale considerazione, le attività e le strategie dovranno essere modulate ed organizzate tenendo conto dell'età dei bambini.

Sarà quindi necessario rendere stabili, il più possibile, i gruppi durante la permanenza a scuola, per la tracciabilità dei contatti in caso di contagio.

Non sarà possibile consentire attività trasversali tra i gruppi (intersezione). Questa indicazione consente una più efficace tracciabilità dei flussi e degli eventuali contatti - qualora si verifichi il caso di un contagio, ma è anche finalizzata ad evitare un uso promiscuo di materiali e arredi.

### **ORARI**

Il servizio avrà inizio a partire dalle ore 8.00 con la possibilità per i genitori di accompagnare i bambini direttamente nella propria aula.

**L'entrata massima** sarà consentita fino alle 9.15.

**L'uscita intermedia** dalle ore 12.30 alle 12.50.

**L'uscita regolare** 15.30 -16.00 e non oltre

Il servizio di pre e post scuola sarà attivato dal 14 Settembre su richiesta dei genitori, così da garantire un gruppo stabile. L'adesione sarà valida per l'intero anno scolastico.

### **GRUPPI**

I gruppi dei bambini saranno stabili con educatrici fisse per ciascun gruppo durante le esperienze didattiche, il pranzo e il momento della nanna; l'assistenza del pre e post scuola l'assistenza sarà affidata al personale dell'Istituto.

#### Turni educatrici

8.00- 16.00 – (8.30- 16.00 una volta a settimana)

#### FORMAZIONE CLASSI E SPAZI

<b>AULA</b>	<b>GRUPPO</b>	<b>ETA'BAMBINI</b>	<b>EDUCATRICE</b>	<b>TOTALE BAMBINI</b>
<b>AULA GIALLA</b>	GIRASOLI	1anno: 2 anni:	Dania Magrini	6
<b>AULA LILLA</b>	TULIPANI	1anno: 2 anni:	Giulia Maffei	7
<b>AULA AZZURRA</b>	PAPAVERI	1anno: 2 anni:	Giulia Bracci	8
<b>AULA SOLE</b>	MARGHERITE	1anno: 2 anni:	Alessia Enrici	8

## **SEZIONI**

Le quattro aule diventeranno centro della vita educativa dei bambini. Saranno uno spazio multifunzionale, accogliente e riconoscibile nei suoi diversi utilizzi, progettato per rispondere a tutte le esigenze educative e di cura dei bambini.

La sezione deve accogliere diverse modalità di abitare lo spazio.

Lo spazio dell'aula sarà suddiviso in angoli, attraverso l'uso degli arredi, in modo che essi fungano da separatori anche percettivi.

Nell'organizzazione dello spazio si terrà presente il bisogno di gioco e di esplorazione dei singoli gruppi e di conseguenza si disporranno arredi e materiali adatti all'età dei bambini, proponendo regole chiare nell'utilizzo dello spazio.

Il pranzo sarà servito nella sezione di appartenenza.

I bambini riposeranno nella sezione stessa.

### **AULA VERDE**

Ambiente dedicato al PRE E POST scuola.

### **SPAZIO ESTERNO**

Lo spazio esterno assume inevitabilmente un ruolo importante e predominante, sia come naturalmente più protetto dal contagio sia, dopo il lungo periodo di confinamento vissuto dai bambini, come spazio finalmente riconquistato.

Verrà utilizzato dai bambini del Nido tutto lo spazio verde che circonda la struttura. L'utilizzo verrà pensato all'interno della programmazione didattica in un'ottica di educazione *outdoor*.



## BAGNI

L'uso dei bagni sarà gestito a rotazione con relativa sanificazione al termine dell'utilizzo di ciascun gruppo.

## ARMADIETTI

Ai bambini verrà garantito l'utilizzo di un armadietto individuale, dove poter riporre i propri effetti personali.

Sarà obbligatorio l'uso di una calzatura dedicata all'ambiente scuola o calzine antiscivolo.

Ogni venerdì i genitori sono pregati di portare a casa tutti gli effetti personali per consentire la sanificazione degli armadietti.

## ***INSERIMENTI***

Per l'accoglienza di settembre è necessario tenere presenti le Indicazioni sulla composizione dei gruppi.

Saranno garantite:

- accoglienza personalizzata sia per i bambini sia per le loro famiglie;
- un tempo più disteso a ciascuno;
- una risposta ai bisogni di conoscenza, cura e attenzione dei piccoli;
- un ascolto alle famiglie per iniziare a tessere le prime forme di collaborazione.

Abbiamo pensato ad una particolare accoglienza sarà data ai bambini già frequentanti nell'anno educativo 2019/2020, in considerazione del fatto che l'ambiente risulterà anche per loro trasformato, così come cambiate saranno le regole e l'organizzazione nei primi due giorni di apertura.

## PROSPETTO INSERIMENTI:

GRUPPO GIÀ FREQUENTANTI:

<b>GIORNI</b>	<b>ACCOGLIENZA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>INDICAZIONI</b>
7 SETTEMBRE 2020	Bambini già frequentanti	8.00 – 12.00	SENZA PRANZO
8 SETTEMBRE 2020	Bambini già frequentanti	8.00 -12.00	SENZA PRANZO
DAL 9 SETTEMBRE 2020	Bambini già frequentanti	8.00 – 13.00 8.00-16.00	TUTTO IL GIORNO

GRUPPO NUOVI ISCRITTI: l'inserimento verrà concordato direttamente con le educatrici secondo il seguente schema

<b>GIORNO</b>	<b>ACCOGLIENZA</b>	<b>ORARIO</b>	<b>INDICAZIONI</b>
9 SETTEMBRE 2020	1 BAMBINO PER SEZIONE	9.00-10.30	1 BAMBINO AL GIORNO PER SEZIONE
	1 BAMBINO PER SEZIONE	9.00-10.30	
10 SETTEMBRE 2020	1 BAMBINO PER SEZIONE	9.00-10.30	1 BAMBINO AL GIORNO PER SEZIONE
	1 BAMBINO PER SEZIONE	9.00-10.30	
11 SETTEMBRE 2020	1 BAMBINO PER SEZIONE	9.00-10.30	1 BAMBINO AL GIORNO PER SEZIONE
	1 BAMBINO PER SEZIONE	9.00-10.30	

Gli inserimenti potrebbero variare a seconda della risposta dei bambini al distacco familiare. Di giorno in giorno l'insegnante comunicherà ai genitori come proseguire l'esperienza.

## **ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA**

La giornata al Nido d'Infanzia	
7.30 - 8.00	ACCOGLIENZA PRE-NIDO a cura dal personale dell'Istituto
8.00 - 9.00	ACCOGLIENZA
9.30 -10.00	CANZONI E MERENDA
10.00 -11.00	ATTIVITA' DI LABORATORIO
11.00 -11,30	TUTTI AL BAGNO
11.30 -12.30	PRANZO
12.30 -12.45	PREPARAZIONE AL SONNO E PRIMA USCITA
13.00 -15.30	NANNA
15.30 -16.00	MERENDA E SECONDA USCITA
16.00 - 17.25	POST NIDO E TERZA USCITA a cura dal personale dell'Istituto

---

## 6. PROGETTO INFANZIA

---

### ORGANIZZAZIONE

Il rispetto delle norme di distanziamento e il mantenimento della distanza interpersonale sono obiettivi che possono essere applicati solo compatibilmente con il grado di autonomia e di consapevolezza dei minori e in considerazione dell'età degli stessi. Pertanto, sulla base di tale considerazione, le attività e le strategie dovranno essere modulate ed organizzate tenendo conto dell'età dei bambini.

Sarà quindi necessario rendere il più possibile i gruppi stabili durante la permanenza a scuola per la tracciabilità dei contatti in caso di contagio.

Non sarà possibile consentire attività trasversali tra i gruppi (intersezione). Questa indicazione consente una più efficace tracciabilità dei flussi e degli eventuali contatti - qualora si verifichi il caso di un contagio, ma è anche finalizzata ad evitare un uso promiscuo di materiali e arredi.

### ORARI

Il servizio avrà inizio a partire dalle ore 8.00. I genitori sono tenuti ad accompagnare i bambini davanti alla loro aula, senza entrare. È consentito l'accesso ai locali della scuola ad un solo accompagnatore per bambino (con utilizzo obbligatorio di mascherina).

L'**entrata massima** sarà consentita fino alle ore 9.00.

L'**uscita intermedia** dalle ore 12.50 alle ore 13.00.

L'**uscita regolare** verrà effettuata dalle ore 15.40 alle ore 16.00.

Il servizio di pre e post scuola sarà attivato dal 14 Settembre su richiesta dei genitori, così da garantire un gruppo stabile. L'adesione sarà valida per l'intero anno scolastico.

## GRUPPI

In questo contesto di contenimento dei contagi e di monitoraggio continuo, non sono permessi la fusione dei gruppi, la promiscuità dei materiali, l'organizzazione per gruppi misti per età. Le maestre avranno una particolare attenzione durante le esperienze laboratoriali solitamente proposte affinché ogni bambino sviluppi le sue specifiche attitudini. I gruppi saranno stabili con le loro insegnanti come indicato in tabella. Le insegnanti avranno pause durante il pranzo e il sonno dei bambini

### FORMAZIONE CLASSI

CLASSI	GRUPPI	ETA' BAMBINI	MAESTRE	TOTALE BAMBINI
TERRA	COCCINELLE	3 ANNI N.12 5 ANNI N.1	Casali Alice Milaneschi Lisa	13
ACQUA	DELFINI	4 ANNI N.6 5 ANNI N.7	Liberatori Michela	13
ARIA	FARFALLE	3 ANNI N.3 4 ANNI N.10	Migliorini Beatrice	13

## SPAZI

AULE: [Aula Acqua](#), [Aula Aria](#), [Aula Terra](#)

Lo spazio delle aule deve diventare centro della vita scolastica dei bambini.

Diventa spazio multifunzionale, accogliente e riconoscibile nei suoi diversi utilizzi, progettato per rispondere a tutte le esigenze educative e di cura dei bambini.

Le aule devono essere organizzate in modo da accogliere diverse modalità di utilizzo dello spazio, suddivisa in angoli attraverso l'uso degli arredi, in modo che essi fungano anche da separatori percettivi. Questa organizzazione è inoltre funzionale anche alla focalizzazione sul compito e al mantenimento dell'attenzione e della concentrazione.

Nell'organizzazione dello spazio si terrà presente il bisogno di gioco e di lavoro del singolo gruppo e di conseguenza si disporranno arredi e materiali più adatti all'età dei bambini, proponendo regole chiare nell'utilizzo dello spazio.

Le aule verranno utilizzate anche al momento del pranzo con un piano di sanificazione prima e dopo la somministrazione dei pasti.

L'aula terra sarà utilizzata anche per il riposo pomeridiano dei piccoli.

## SPAZIO ESTERNO

Lo spazio esterno assume inevitabilmente un ruolo importante e predominante, sia come naturalmente più protetto dal contagio sia, dopo il lungo periodo di confinamento vissuto dai bambini, come spazio finalmente riconquistato.

I gruppi della Scuola dell'Infanzia utilizzeranno, a rotazione, il nuovo parco giochi e il giardino all'interno dell'Istituto, dove verranno

organizzate attività di orto e giardinaggio, utilizzando il gazebo come spazio laboratoriale.

## BAGNI

L'accesso ai servizi sarà indicato con una segnaletica diversificata ai due gruppi (percorso verde sezione Acqua, percorso azzurro sezione Aria). I bambini del gruppo Terra utilizzeranno i servizi adiacenti al salone

## ARMADIETTI

Ai bambini verrà garantito l'utilizzo di un armadietto individuale dove riporre i propri effetti personali.

Sarà obbligatorio l'uso di una calzatura dedicata all'ambiente scuola, riponendo in un sacchetto chiuso le scarpe con le quali arrivano da fuori.

Ogni venerdì tutti gli effetti personali devono essere portati a casa per la sanificazione degli stessi e degli ambienti.

## *INSERIMENTI*

Per l'accoglienza di settembre è necessario tenere presenti le seguenti indicazioni sulla composizione dei gruppi:

- accoglienza personalizzata ai bambini e alle loro famiglie, dedicando loro un tempo più disteso;
- risposta ai bisogni di conoscenza, cura e attenzione dei piccoli;
- ascolto attento alle famiglie per iniziare a tessere le prime forme di collaborazione.

Abbiamo pensato ad un'accoglienza anche per i due gruppi già frequentanti in considerazione del fatto che l'ambiente risulterà anche per loro trasformato, così come cambiate saranno le regole e l'organizzazione. L'attuale gruppo dei piccoli (anno scolastico 2019/20) è stato privato dell'esperienza scolastica proprio nel momento in cui iniziava a sperimentare le prime forme di socialità e partecipazione. Anche questo è un aspetto che dobbiamo tenere in considerazione.

### **PROSPETTO INSERIMENTI**

GIORNI	CLASSI	ORARIO	INDICAZIONI
<b>07.09.2020</b>	<i>GRUPPO ACQUA</i>	<i>8,00-12,00</i>	SENZA PRANZO
	<i>GRUPPO ARIA</i>	<i>8,00-12,00</i>	SENZA PRANZO
	<i>GRUPPO TERRA</i>	<i>8,00-12,00</i>	
	<b>NUOVI FREQUENTANTI</b>		SENZA PRANZO
	<i>CECCHERINI LEONARDO</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>CECCHERINI ELISA</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>DAMIANO GREGORIO</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>FERRUZZI MARTINA</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>GUALDANI GIOIA</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>MARTINI SIMON</i>	<i>8,30-10,30</i>	
<i>MATTEO VITTORIO</i>	<i>8,30-10,30</i>		

<b>08.09.2020</b>	<i>GRUPPO ACQUA</i>	<i>8,00-12,00</i>	SENZA PRANZO
	<i>GRUPPO ARIA</i>	<i>8,00-12,00</i>	SENZA PRANZO
	<i>GRUPPO TERRA</i>	<i>8,00-12,00</i>	
	<b>NUOVI FREQUENTANTI</b>		SENZA PRANZO
	<i>BARTOLINI NICCOLO'</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>BRACCIALI BIANCA</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>BUTNARU LEONARDO</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>FRANCI ASCANIO</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>PECTU ELISA</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
	<i>ROSSI FRANCESCO</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO
<i>VASELLI LEONARDO</i>	<i>8,30-10,30</i>	SENZA PRANZO	



<b>09.09.2020</b>	GRUPPO ACQUA GRUPPO ARIA GRUPPO TERRA	8,00-16,00 8,00-16,00 8,00-16,00	CON PRANZO CON PRANZO
<b>10.09.2020</b>	GRUPPO ACQUA GRUPPO ARIA GRUPPOTERRA	8,00-16,00 8,00-16,00 8,00-16,00	CON PRANZO CON PRANZO
<b>11.09.2020</b>	GRUPPO ACQUA GRUPPO ARIA GRUPPO TERRA	8,00-16,00 8,00-16,00 8,00-16,00	CON PRANZO CON PRANZO
<p>I NUOVI ACCOLTI NEI GIORNI 9.10 E 11 SETTEMBRE POSSONO FREQUENTARE L'ORARIO 8,00-16,00.</p> <p>DAL 14 SETTEMBRE VERRA' ATTIVATO IL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA.</p>			

## ATTIVITÀ SPECIALISTI

ATTIVITÀ	SPECIALISTE
Religione	Gemma Fantinato – Suor Carmela
Inglese	Casali Alice
Suoni, immagini e colori	Milaneschi Lisa Fantinato Gemma- Suor Carmela
Psicomotricità	Salvini Patrizia

# LEAD

## 1. PREMESSA

In caso di chiusura della scuola da parte del Governo, a causa dell'emergenza COVID-19, il team della Scuola dell'Infanzia IMC si attiverà nell'organizzare LEAD - Legami Educativi A Distanza, seguendo le indicazioni del MIUR, con l'obiettivo di mantenere una relazione con i bambini e le loro famiglie. Le scelte e le strategie attivate terranno conto dell'età dei bambini e degli impegni lavorativi dei genitori.

L'istituto provvederà a creare un account istituzionale per ogni bambino, con una mail dedicata, al fine di connettersi a tutte le applicazioni della piattaforma di Google Suite.

## 2. ORGANIZZAZIONE

### 2.1 Insegnanti

Una volta a settimana verrà convocato un collegio docenti, tramite la piattaforma MEET.

L'obiettivo sarà quello di organizzare la didattica a distanza a medio e a lungo termine, tenendo traccia di quanto emerso tramite la redazione di verbali.

Ogni docente compilerà settimanalmente una tabella giornaliera con l'attività svolta.

### 2.2 Programmazione

Le esperienze proposte dovranno essere accuratamente progettate, in relazione al singolo bambino o al gruppo, al progetto educativo, allo spazio fisico e ai materiali che i bambini avranno a disposizione a casa. Tali esperienze non dovranno avere il solo scopo di intrattenere i bambini.

Sarà importante tener presente che l'apprendimento dei bambini in età 3-6 è veicolato dal gioco. Saranno quindi proposte esperienze dove i bambini possano sperimentare, riflettere, ricercare e scoprire, insieme ai compagni. Le finalità e gli obiettivi della progettazione LEAD subiranno necessariamente delle modifiche rispetto al progetto didattico in presenza, perché cambieranno i modi e i tempi.

Anche la valutazione degli apprendimenti, delle conquiste, dei progressi dei bambini, avrà un'accezione formativa di valorizzazione e sarà priva di qualunque pretesa giudicante.

### 3. PROPOSTE PER I BAMBINI

Nell'ottica di mantenere vivo il legame tra bambini e maestre, verranno organizzati incontri virtuali in modo tale da avere la possibilità di incontrarsi, anche a distanza.

#### 3.1 Google Classroom

Si creerà una classe virtuale dove le insegnanti potranno condividere con le famiglie e i bambini esperienze in maniera diretta con l'obiettivo di mantenere vivo il legame che ci unisce.

In questo modo si potrà fornire supporto attraverso la condivisione di suggerimenti di attività appartenenti a diversi campi di esperienza,

video e altri contenuti educativi e formativi realizzati dal team docenti.

### 3.2 Laboratori

Verranno organizzati laboratori, in diretta, pensati e strutturati per rispondere ai bisogni specifici di ogni età, gestiti dalle insegnanti di classe.

### 3.4 Specialisti

Gli insegnanti specialisti di inglese e di IRC organizzeranno una volta a settimana, a piccolo gruppo, incontri virtuali con i bambini.

La Legale Rappresentante

Suor Patrizia Reppucci



*Patrizia Reppucci*